

Bottin A@Z

Librairies et magasins scolaires (suite)

> COOPÉRATIVE ÉTUDIANTE DE LA FACULTÉ DE L'AMÉNAGEMENT DE L'UdeM

Pavillon de la Faculté de l'aménagement
2940, ch. de la Côte-Sainte-Catherine
Téléphone : 514 343-7879
Télécopieur : 514 343-2351
librairie@amenagement.coop
www.amenagement.coop

> MATÉRIEL D'ART

Pavillon de la Faculté de l'aménagement
2940, ch. de la Côte-Sainte-Catherine
Local 0046
Téléphone : 514 343-7879
Télécopieur : 514 343-2351

> LIBRAIRIE DE L'UdeM

SUCCURSALE – MÉDECINE VÉTÉRINAIRE

Pavillon de la Faculté
de médecine vétérinaire
3200, rue Sicotte
Saint-Hyacinthe
Téléphone : 514 343-8521, poste 8249
Télécopieur : 450 778-8114
www.libraire.umontreal.ca

SUCCURSALE – SCIENCES SOCIALES

Pavillon 3200, rue Jean-Brillant
Rez-de-chaussée, local B-1300
Téléphone : 514 343-7362
Télécopieur : 514 343-2289
www.libraire.umontreal.ca

SUCCURSALE – SCIENTIFIQUE ET MÉDICALE

Pavillon Roger-Gaudry
2900, boul. Édouard-Montpetit
Local L-315
Téléphone : 514 343-6210
Télécopieur : 514 343-6350
www.libraire.umontreal.ca

Logement

Voir Hébergement

Maison internationale

Voir International – Étudiants UdeM

Multimédia

> ATELIERS DE FORMATION EN MULTIMÉDIA (ACTIVITÉS CULTURELLES)

Pavillon J.-A.-DeSève
2332, boul. Édouard-Montpetit
Local C-2425
Téléphone : 514 343-6111, poste 4695
sylvain.fortin@umontreal.ca
www.sac.umontreal.ca

> COPIE DE DOCUMENTS AUDIO ET VIDÉO

Pour les coordonnées,
voir Informatique –
Points de services techniques (PST)
www.dgtic.umontreal.ca

Service de copie et de transfert de documents audio, vidéo et films 16 mm en divers formats et service de transcodage de documents vidéo VHS dans les normes NTSC, PAL, SÉCAM. S'adresser au PST du pavillon concerné.

> COUVERTURE ÉLECTRONIQUE D'ÉVÉNEMENTS

Voir Informatique –
Points de services techniques (PST)

> ENREGISTREMENT ET TRANSMISSION D'ÉMISSIONS DE TÉLÉVISION OU DE RADIO

Pour les coordonnées,
voir Informatique –
Points de services techniques (PST)
www.dgtic.umontreal.ca

Ce service, fait à partir de signaux émis par câble ou par satellite, est offert par les PST. Il doit répondre à des besoins académiques et institutionnels. S'adresser au PST du pavillon concerné.

> LABORATOIRE D'APPRENTISSAGE MULTIMÉDIA (LAM)

Pavillon Marie-Victorin
90, av. Vincent-d'Indy
Local B-350
Téléphone : 514 343-6111, poste 5262
Télécopieur : 514 343-2387
yannick.roy@umontreal.ca
www.dgtic.umontreal.ca

Ce laboratoire compte un studio de télévision, un studio de radio, des salles de montage audio et vidéo numériques, une salle de numérisation photo et diapo ainsi qu'un laboratoire informatique comprenant 30 postes PC. Équipe de techniciens sur place. Seuls les étudiants inscrits à d es cours crédités avec option « Laboratoire » ont accès aux ressources du LAM.

> STATIONS DE TRAVAIL MULTIMÉDIA (ACTIVITÉS CULTURELLES)

Pavillon J.-A.-DeSève
2332, boul. Édouard-Montpetit
Local C-2425
Téléphone : 514 343-6111, poste 4695
sylvain.fortin@umontreal.ca
www.sac.umontreal.ca

Des stations de travail sont disponibles pour réaliser des projets de montage, d'effets spéciaux, de graphisme et de conception Web, de multiplexage DVD, etc.

Musique

Voir Culture – Musique

Nutrition

Voir Santé – Nutrition

Objets perdus

> OBJETS PERDUS ET TROUVÉS

www.di.umontreal.ca

Pour réclamer un objet perdu ou rapporter un objet trouvé, s'adresser à la régie du pavillon concerné.

Ombudsman

> BUREAU DE L'OMBUDSMAN

Pavillon J.-A.-DeSève
2332, boul. Édouard-Montpetit
Local C-4528
Téléphone : 514 343-2100
Télécopieur : 514 343-6453
ombudsman@umontreal.ca
www.ombuds.umontreal.ca

L'ombudsman veille à ce que l'administration de l'Université assure un traitement juste et équitable à chacun des membres de la communauté universitaire. Il traite les demandes d'intervention des membres de la communauté universitaire qui, après avoir épuisé les recours internes à leur disposition, s'estiment victimes d'injustice ou de discrimination de la part de l'administration de l'Université. Il conseille les membres sur les diverses avenues qui s'offrent à eux dans une situation donnée. Il travaille à l'amélioration des pratiques universitaires en matière de justice et d'équité, par la formulation de propositions de modifications aux règlements de l'Université.

Optométrie

Voir Santé – Optométrie

Ordinateurs

Voir Informatique

Orientation

> ATELIERS D'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

www.csedc.umontreal.ca/orientation

Ateliers organisés par le Centre de soutien aux études et de développement de carrière.

CENTRE DE SOUTIEN AUX ÉTUDES ET DE DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE (CSEDC) – INFORMATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

Pavillon 2101, boul. Édouard-Montpetit
Local 310
Téléphone : 514 343-7890
Télécopieur : 514 343-2479
www.csedc.umontreal.ca/isep

Des conseillers répondent, sans rendez-vous, aux questions concernant les études universitaires et collégiales, les professions, le marché du travail, les programmes d'études et de travail à l'étranger, la façon d'évaluer un dossier scolaire et la meilleure stratégie pour être admis dans un programme contingenté.

CENTRE DE SOUTIEN AUX ÉTUDES ET DE DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE (CSEDC) – ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

Pavillon 2101, boul. Édouard-Montpetit
Local 330
Téléphone : 514 343-6736
Télécopieur : 514 343-2479
www.csedc.umontreal.ca/orientation

CONSULTATIONS INDIVIDUELLES Choisir un domaine d'études ou une carrière qui corresponde le mieux à ses champs d'intérêt, à ses valeurs, à sa personnalité et à son vécu, en consultant un conseiller d'orientation.

ATELIERS D'ORIENTATION ET DE DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE Chaque atelier porte sur un thème spécifique et comprend des exercices, des échanges et de l'information scolaire et professionnelle. Des conseillers répondent, sans rendez-vous, aux questions concernant les études universitaires et collégiales, les professions, le marché du travail, les programmes d'études et de travail à l'étranger, la façon d'évaluer un dossier scolaire et la meilleure stratégie pour être admis dans un programme contingenté.

Parents-étudiants

> ASSOCIATION CIGOGNE

Téléphone : 514 341-0254
cigogne@cebl.org
www.cebl.org/~cigogne

Cette association s'adresse aux étudiantes enceintes et aux parents-étudiants qui ont choisi de concilier les études et leur rôle de parents.

Permis

> PERMIS D'AFFICHAGE

Voir Affichage

> PERMIS D'ALCOOL

Pour tout événement où l'on prévoit servir ou vendre de l'alcool, il faut obtenir un permis. Cette demande doit obligatoirement être faite auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec au moins 15 jours avant la tenue de l'événement.

> PERMIS DE STATIONNEMENT

Voir Stationnement

Photocopie

Voir Services d'impression

Photographie

Voir Culture – Photographie

Placement

Voir Travail

Prêts et bourses

Voir Aide financière et bourses

Psychologie

Voir Santé – Psychologie

Physiothérapie

Voir Santé – Physiothérapie